

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ ПКБТ
_____ Парунова С.Н.
« 29 » августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
в ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
от 29.08.2025г.

Введено в действие
Приказом № 49/а
Дата введения: 29.08.2025 г.

с. Северцево, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение об организации бесплатного питания обучающихся определяет порядок организации и контроля получения питания на бесплатной основе обучающимися ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма» (далее – образовательная организация), а также порядок предоставления определенным категориям обучающихся права на получение бесплатного питания.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Указом Президента России Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117 «Об утверждении норм и правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, а также норм и правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за счет средств организаций, в которых они

обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- постановлениями региональных органов власти о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

2. Категории обучающихся и кратность получения бесплатного питания в образовательной организации

2.1. На бесплатной основе питание предоставляется обучающимся, входящим в одну из следующих категорий:

- 1) дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проживающие в общежитии образовательной организации (питание организуется и осуществляется 3 раза в день);

- 2) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в образовательной организации (питание организуется и осуществляется 3 раза в день);

- 3) иные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

- 4) обучающиеся, проходящие учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы в течение 5 дней (обеспечение одноразовым горячим питанием);

- 5) студенты в возрасте до 24 лет, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств регионального бюджета (обеспечение одноразовым горячим питанием);

- 6) обучающиеся, являющиеся членами семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (питание организуется и осуществляется 1 раз в день (обед));

- 7) обучающиеся из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (обеспечение одноразовым горячим питанием);

8) обучающиеся из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (обеспечение одноразовым горячим питанием);

9) обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (обеспечение одноразовым горячим питанием);

10) обучающиеся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (обеспечение одноразовым горячим питанием).

2.2. Предусмотренная подпунктом 8 пункта 2.1 мера социальной поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

2.3. Под трудной жизненной ситуацией в целях настоящего Положения понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, в том числе возникающая в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, а также безнадзорность, конфликты и жестокое обращение в семье, иная ситуация, которую он не может преодолеть самостоятельно.

3. Порядок предоставления обучающимся права на получение бесплатного питания

3.1. Питание на бесплатной основе предоставляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя обучающегося;

- документ, подтверждающий принадлежность обучающегося к одной из категорий, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Положения (справка о нахождении и службе в зоне СВО; заключение медико-социальной экспертизы; заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии; решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав и т.п.).

3.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания.

3.4. Ответственный за прием заявления и документов сотрудник образовательной организации осуществляет сличение оригиналов представленных заявителем документов с их копиями посредством их заверения с одновременным возвращением заявителю оригиналов представленных документов.

3.5. Заявление подлежит регистрации в книге регистрации заявлений в день поступления в образовательную организацию.

3.6. Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией по организации бесплатного питания образовательной организации (далее – комиссия).

3.7. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе, поданные с 01 июня до 01 сентября текущего года, рассматриваются на заседании комиссии на позднее 07 сентября текущего года. Заявления, поданные после 01 сентября в течение учебного года, рассматриваются в срок до 10 рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.8. На заседание комиссии приглашается заявитель (законный представитель, действующий на основе доверенности) или обучающийся. Заявление может быть рассмотрено в их отсутствие.

3.9. Решение комиссии по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается мотивированное решение комиссии.

3.10. Комиссия вправе до и после принятия решения провести проверку документов, предоставленных заявителем, в целях выявления права обучающегося на получение питания на бесплатной основе.

3.11. Комиссия с учетом утвержденных сметных ассигнований на питание принимает одно из следующих решений:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием соответствующего обоснования)

3.12. Решение комиссии о предоставлении питания на бесплатной основе действует до конца учебного года.

3.13. Руководителем образовательной организации в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издается приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении или прекращении питания на бесплатной основе. Выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающегося.

3.14. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

3.15. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;

- предоставление неполного пакета документов;
- несоответствие представленных документов и заявления требованиям.

3.16. Уведомление образовательной организации об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю) обучающегося в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3.17. Предоставление бесплатного питания, обучающегося прекращается со дня принятия приказа руководителем образовательной организации о прекращении бесплатного питания

3.18. Заявителю и обучающемуся обеспечивается возможность ознакомиться с протоколом заседания или выпиской из протокола заседания комиссии, а также приказом о предоставлении или об отказе в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе и выпиской из приказа.

3.19. В случае несогласия с решением комиссии заявитель или обучающийся имеют право обжаловать решение в установленном законом порядке.

3.20. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания заявитель обязан уведомить об этом комиссию в течение календарного месяца.

4. Порядок организации получения бесплатного питания обучающихся

4.1. Обеспечение бесплатным питанием производится на основании распорядительных актов руководителя образовательной организации в пределах средств, выделенных на финансирование расходов по обеспечению обучающихся питанием на бесплатной основе ежегодно предусмотренных региональным бюджетом по соответствующей целевой статье расходов.

4.2. За счет средств регионального бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в соответствии с подпунктами 1-8 пункта 2.1 настоящего Положения.

Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов осуществляется в отношении обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в соответствии с подпунктами 8,9 пункта 2.1 настоящего Положения.

4.3. Бесплатное питание обучающихся осуществляется на основании утвержденных нормативов расходов на обеспечение питанием.

4.4. Бесплатное питание обучающихся организуется и осуществляется в дни учебных занятий, согласно графику работы столовой, без права получения денежной компенсации за отказ от предлагаемого горячего питания.

Режим питания обучающихся утверждается руководителем образовательной организации и размещается на информационном стенде.

4.5. Для организации питания на бесплатной основе распорядительным актом руководителя образовательной организации из числа работников назначается ответственный – организатор питания.

4.6. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания.

4.7. Ежедневно (до 15-00 ч.) классным руководителем (куратором) организатору питания предоставляется заявка по количеству питающихся на следующий день, которая уточняется в день питания (не позднее 9 час.30 мин.). На основании полученных заявок организатор питания формирует общую заявку и передает ее в столовую.

4.8. Бесплатное питание обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих во время прохождения ими практической подготовки, учебной, производственной практики на территории сторонних организаций обеспечивается образовательной организацией путем заключения гражданско-правовых договоров на организацию питания обучающихся с юридическими лицами, которые организуют практическую подготовку, учебную, производственную практику.

4.9. В случае невозможности организации бесплатного питания обучающихся при прохождении практической подготовки, учебной, производственной практики на территории сторонних организаций обучающемуся, имеющему право на бесплатное питание, выдается продовольственный паек. Стоимость продовольственного пайка определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного питания в учебный день. Состав продовольственного пайка (перечень и количество продуктов) утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

4.10. Замена бесплатного питания продовольственным пайком осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

Выдача продовольственных пайков осуществляется по утвержденным спискам.

4.11. Замена горячего питания перечислением денежной компенсации на лицевой счет обучающегося осуществляется на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации в случае чрезвычайных ситуаций, а также в случаях:

– отсутствия у образовательной организации возможности организовать питание обучающихся в выходные дни;

– отсутствия возможности организовать питание обучающихся в образовательной организации, в связи с отсутствием обучающегося (прохождение учебной и производственной практик на сторонних предприятиях, участие в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях вне образовательной организации и по другим аналогичным причинам);

– отсутствия возможности организовать питание обучающихся в образовательной организации необходимое количество раз в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

4.12. Денежная компенсация за не предоставленное питание производится из расчета дневной стоимости питания с учетом увеличения суточного размера частичной оплаты питания за счет экономии средств на конкретный период обучения и количества дней пропуска учебных занятий по причинам, указанным в п. 4.11 настоящего Положения.

4.13. Экономия бюджетных средств, сложившаяся в связи пропусками обучающимися занятий (в том числе по причинам карантина, болезни, активированных дней), на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации направляется на осуществление мероприятий по улучшению организации питания всех категорий обучающихся и (или) в отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Контроль организации бесплатного питания

5.1. Контроль организации бесплатного питания (в том числе за обеспечением продовольственными пайками и выплатой денежной компенсации) возлагается на заместителя руководителя образовательной организации по воспитательной работе.

5.2. В образовательной организации предоставление обучающимся бесплатного питания сопровождается следующей документацией:

- книга регистрации заявлений;
- ежемесячные списки на бесплатное питание;
- ежедневные заявки на питание;
- табель учета питания (ежемесячно);
- акты на питание (ежедневно);
- протоколы заседания комиссии.

5.3. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися питания на бесплатной основе (в том числе обеспечения продовольственными пайками или денежной компенсацией), в течение не менее трех лет после окончания обучающимися образовательной организации или их перевода в другую образовательную организацию.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И
ТУРИЗМА"**, Парунова Светлана Николаевна, ДИРЕКТОР

29.10.25 09:09 (MSK)

Сертификат 00B343EEACDFD5466F945E078919362003